

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลลองครักษ์

อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,246,900 บาท
งบกลาง	รวม	13,246,900 บาท
งบกลาง	รวม	13,246,900 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,299,900 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,800,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ		
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 2		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว

5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2130

ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 21

ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2560 และแก้ไขเพิ่ม

เติม

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว

5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546</p> <p>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563</p>	จำนวน	370,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,848,810 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,745,810 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,447,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง และรองนายก อบต. จำนวน 2 ตำแหน่ง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง และรองนายก อบต. จำนวน 2 ตำแหน่ง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. และรองนายก อบต. (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	763,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา และเลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,297,890 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,833,440 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ ในสังกัดสำนักตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารในสำนักปลัด ได้แก่ ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด ตามระเบียบราชการ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	992,450 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในสังกัดสำนักปลัด ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ค.ว.) ฯลฯ ของพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,093,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	217,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสังกัดสำนักปลัด		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น		
-ค่าป่วยการ อปพร.		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัด (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดสำนักปลัดที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ สังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	348,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
3) หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร.0731.1/ว21 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2564		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนตามอัตราที่กฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)		

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในงานรัฐพิธีต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในงานรัฐพิธีต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ในวาระโอกาสต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	94,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการจัดทำค่าพิกัดแนวเขตปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการจิตอาสาพระราชทาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	2,000 บาท

โครงการตรวจสอบคุณภาพประจำปี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตรวจสอบคุณภาพประจำปี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาให้ความรู้และเทคนิควิธีการในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาให้ความรู้และเทคนิควิธีการในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	215,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระจดาช กรรไกร ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระจดาช หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า คอมไฟ พิวส์ หลอดไฟ ดอกลำโพง แพนวงจรร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หม้อ กระทะ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของวัสดุยานพาหนะ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น เบารถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) แบตเตอรี่ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ป้ายแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	313,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	13,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	110,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ ค่าวิทยุผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
3) หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มใหญ่ ที่ สพ 72201 /ว456 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,836,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,143,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,143,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,565,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ ในสังกัดกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566) (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองคลัง ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบราชการ (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	478,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในสังกัดกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566) (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ค.ว.) ฯลฯ ของพนักงานจ้างในสังกัดกองคลัง (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	685,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น		
-ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		
-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
3) หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร.0731.1/ว21 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2564		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
(กองคลัง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

โครงการจ้างเหมาบุคลากรดำเนินงานแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบุคลากร
ดำเนินงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 49
ลำดับที่ 4 (กองคลัง)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงการจัดเก็บ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 49
ลำดับที่ 2 (กองคลัง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>65,000 บาท</p> <p>40,000 บาท</p>
---	--------------------------------	--

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระจาด กรรไกร ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระจาด

หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ (กองคลัง)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และ ค.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน กองคลัง จำนวน 1 ตัว</p> <p>คุณลักษณะ</p> <p>-เก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงหลัง เท้าแขน 2 ข้าง ล้อหมุนได้รอบทิศทาง</p> <p>เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงตั้งราคาในท้องถิ่น (กองคลัง)</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>8,500 บาท</p> <p>8,500 บาท</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต กองคลัง จำนวน 1 ตัว</p> <p>คุณลักษณะ</p> <p>-โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต มีลิ้นชักซ้ายขวา 2 ข้าง มีลิ้นชักกลาง 1 อัน</p> <p>-ชนิดกัญญาแจลือคอสระมีที่พับเท้า หน้าโต๊ะปิดทับด้วย PVC</p> <p>-ขอบโต๊ะปิดด้วย PVC กันกระแทก</p> <p>เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 จึงตั้งราคาในท้องถิ่น (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>5,500 บาท</p>

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	200,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)) (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร ตามระเบียบราชการ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดสำนักปลัดที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/ผู้ได้รับบำนาญ ปกติฯ สังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (สำนักปลัด)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	390,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถดับเพลิงและกู้ภัย	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถดับเพลิงและกู้ภัย - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 		
โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)	จำนวน	50,000 บาท
องค์กรบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์		
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) องค์กรบริหารส่วนตำบลองค์กรักษ์ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 		

<p>โครงการป้องกัน แก้ไขปัญหาภัยพิบัติและบรรเทาความเดือดร้อน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโครงการป้องกัน แก้ไขปัญหาภัยพิบัติและบรรเทาความเดือดร้อน</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 5 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570) หน้า 15 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อม กับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)</p>		

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ได้อุปกรณ์ที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ รายจ่ายเพื่อการประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,883,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,452,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,452,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	790,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 500,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 290,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 400,000 บาท-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 140,000 บาท-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 46,000 บาท-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ค.ว.) ฯลฯ ของพนักงานจ้างในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 24,000 บาท-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ค.ว.) ฯลฯ ของพนักงานจ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

งบดำเนินงาน	รวม	431,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>-เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	243,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
3) หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร.0731.1/ว21 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2564		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง

ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2566	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25642) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25642) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้ง</p>		
<p>ค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดัง</p>		
<p>นี้</p>		
<p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</p>		
<p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p>		
<p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระจาด กรรไกร ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และ ค.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	28,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ ค่าวิทยุผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,478,940 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	657,840 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	238,190 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	52,700 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง คือ

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ จำนวน 31 คน เป็นเงิน 52,700 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษ
จัดการศึกษา)

25,990 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จำนวน 1 แห่ง

1.ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200บาท/ปี

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ 23 คน เป็นเงิน 4,600 บาท

2.ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200/ปี

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ จำนวน 23 คน เป็นเงิน 4,600
บาท

3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ จำนวน 23 คน เป็นเงิน 6,900
บาท

4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ จำนวน 23 คน เป็นเงิน 9,890
บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18
กรกฎาคม 2565

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว
5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 28
ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) จำนวน 159,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา 2 ภาคเรียน จำนวน 1 แห่ง คือ

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ จำนวน 31 คน เป็นเงิน 159,500 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	รวม	419,650 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	419,650 บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 419,650 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง
- โรงเรียนวัดทองครักษ์ จำนวน 82 คน เป็นเงิน 157,128 บาท
- โรงเรียนวัดคลองโฆง จำนวน 47 คน เป็นเงิน 78,564 บาท
- โรงเรียนวัดกระทุ่มทอง จำนวน 65 คน เป็นเงิน 124,553 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านองครักษ์ จำนวน 31 คน เป็นเงิน 59,402 บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 แห่ง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบลงทุน	รวม	31,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	31,500 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการติดตั้งเหล็กตัดและมุ้งลวด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบล องครักษ์	จำนวน	31,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการติดตั้งเหล็กตัดและมุ้งลวด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลองครักษ์ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	789,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	789,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	789,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนวัดอรัญญิก จำนวน 82 คน เป็นเงิน 344,400 บาท - โรงเรียนวัดคลองโฆง จำนวน 41 คน เป็นเงิน 172,200 บาท - โรงเรียนวัดกระทู้ทอง จำนวน 65 คน เป็นเงิน 273,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,531,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	883,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	883,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ฯลฯ ในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 – 2566) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	276,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตาม ตำแหน่งและอัตราที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ศ. .ว.) ฯลฯ ของพนักงานจ้างในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

งบดำเนินงาน	รวม	575,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>- เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้กับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และฉบับที่เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	380,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน

(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร.0731.1/ว21 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการคลองสวยน้ำใส	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวยน้ำใส		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570		
หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรค		
ไข้เลือดออก		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570		
หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขตามความต้องการของประชาคมหมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0819.3/ว 1038 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 25643) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570</p> <p>หน้าที่ 12 ลำดับที่ 3</p>		
โครงการรณรงค์ร่วมใจแยกขยะในครัวเรือน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ร่วมใจแยกขยะในครัวเรือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25602) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570</p> <p>หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน
 วรขัตติยราชนารี จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค
 พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรม
 พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
 ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0819.3/ว 699 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว
 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570

หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตาม โครงการสัตว์
 ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย
 ราชนารี จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและ
 แมวในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลองครักษ์ ทั้งที่มีเจ้าของและ
 ไม่มีเจ้าของตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ
 สุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรม
 พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
 ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0819.3/ว 699 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว
 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 12
 ลำดับที่ 4

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ</p> <p>หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และ ค.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
งบลงทุน	รวม	72,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	44,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2</p>		

เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TBหรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 7,500 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier,
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า
ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600
หรือ 600x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n)
ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) (กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		
จำนวน 2 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมอาชีพและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570

หน้าที่ 25 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันโรคเอดส์และการตั้งครรรภ์แก่
เยาวชน จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อ
ป้องกันโรคเอดส์และการตั้งครรรภ์แก่เยาวชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์
ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นใน
การดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 25
ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการหมู่บ้านคนดีศรีสุพรรณ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหมู่บ้านคนดีศรีสุพรรณ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 17 (สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัด สุพรรณบุรี ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2566		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
3)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) 		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการสงฆ์พระและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงฆ์พระและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,485,730 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,869,430 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,869,430 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	905,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ ในสังกัดกองช่าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566) (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองช่าง ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบราชการ (กองช่าง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งบริหาร ในสังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบราชการ (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	880,270 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในสังกัดกองช่าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566) (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	31,920 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ.ศ. ๖.) ฯลฯ ของพนักงานจ้างในสังกัดกองช่าง (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,510,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสังกัดกองช่าง		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 250,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 3) หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร.0731.1/ว21 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2564 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>(กองช่าง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้ง</p> <p>ค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</p> <p>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
--	---------------------------------

ค่าวัสดุ	รวม	1,190,000 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน

เช่น เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขั้วรีดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้านหม้อแปลงไฟฟ้า ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
(กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราาย ตะปู ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
(กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
(กองช่าง)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 25592) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>(กองช่าง)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์พืช ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 25592) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 5657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 <p>(กองช่าง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ก.ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ และ ค.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

งบลงทุน	รวม	106,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	106,300 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	6,300 บาท
---	-------	-----------

- จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564) (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	3,468,300 บาท
งบลงทุน	รวม	3,468,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,468,300 บาท
ค่าถมดิน		
โครงการถมดิน สถานที่ก่อสร้างอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลลองศรีรักษ์	จำนวน	632,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการถมดินสถานที่ก่อสร้างอาคารที่ทำการ อบต.ลองศรีรักษ์ จำนวน 1 แห่ง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 73 ลำดับที่ 70 (กองช่าง)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีต หมู่ที่ 7 จากถนนทางหลวง สพ3039 ถึง ถนน ค.ส.ล.	จำนวน	124,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีต หมู่ที่ 7 จากถนนทางหลวง สพ3039 ถึงถนน ค.ส.ล. ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 88 เมตร		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 22 ลำดับที่ 38 (กองช่าง)		
โครงการซ่อมแซมท่อลอด บริเวณลำรางลาดใหญ่ หมู่ที่ 2	จำนวน	269,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการซ่อมแซมท่อลอดบริเวณลำรางลาดใหญ่ หมู่ที่ 2 ท่อลอดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 เมตร ระยะทาง 20 เมตร		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนโดยลงลูกรัง หมู่ที่ 2 จากที่นายนายสุเทพ ธรรมเนียมใหม่ ถึงที่นายนายบุญชู ยิ้มละมัย	จำนวน	59,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนโดยลงลูกรัง หมู่ที่ 2 จาก
ที่นายนายสุเทพ ธรรมเนียมใหม่ ถึงที่นายนายบุญชู ยิ้มละมัย ผิว
จราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 400 เมตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)

โครงการลงหินคลุก หมู่ที่ 4 จากถนน คสล. ถึงบ้านนายทองสุข พวง เข็มแดง	จำนวน	96,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุก หมู่ที่ 4 จากถนน คสล. ถึง
บ้านนายทองสุข พวงเข็มแดง ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะ
ทาง 570 เมตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 60
ลำดับที่ 31 (กองช่าง)

โครงการลงหินคลุก หมู่ที่ 4 จากถนนข้าง ร.ร.วัดกระท่อมทอง ถึง รพ .สต.บ้านสามัคคีธรรม	จำนวน	59,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุก หมู่ที่ 4 จากถนนข้าง ร.ร
.วัดกระท่อมทอง ถึง รพ.สต.บ้านสามัคคีธรรม ผิวจราจรกว้าง 3.00
เมตร ระยะทาง 350 เมตร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 59
ลำดับที่ 30 (กองช่าง)

โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 1	จำนวน	316,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 1		
เส้นที่ 1 ถนนจากบ้านนายสุรพร มณีอินทร์ ถึงถนนทางหลวงหมายเลข 340 กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 2,190 ม.		
เส้นที่ 2 จากถนนทางหลวง สพ.3039 ถึงบริเวณคลองลัด กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 1,550 เมตร		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 1 จากแยกบ้านผู้ใหญ่นพรัตน์ เจริญผล ถึงที่นายนายประวิทย์ นาคแสงจันทร์	จำนวน	154,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนนหมู่ที่ 1 จากแยกบ้านผู้ใหญ่นพรัตน์ เจริญผล ถึงที่นายนายประวิทย์ นาคแสงจันทร์ ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร		
ระยะทาง 915 เมตร		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 8 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)		
โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 3	จำนวน	64,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อ หมู่ที่ 3		
เส้นที่ 1 บริเวณบ้านนางจำปา สืบนิคม กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 130 เมตร		
เส้นที่ 2 บริเวณบ้านนายฉลวย ชุนคงมี กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 250 เมตร		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)		

<p>โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 3 จากคลองชล ประทานสาย 1 ถึงบ่อกึ่งนายชาติชาย โฉมเฉลา</p>	จำนวน	283,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ ที่ 3 จากคลองชลประทานสาย 1 ถึงบ่อกึ่งนายชาติชาย โฉม เฉลา ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 1,260 เมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับ ที่ 1 หน้า 24 ลำดับที่ 43 (กองช่าง)</p>		
<p>โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 4</p>	จำนวน	152,900 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ ที่ 4 เส้นที่ 1 จากที่นางมาลี เขียวระยับ ถึงบ้านนาง สุลักษณ์ ซิมกระโทก กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 200 เมตร เส้นที่ 2 จากที่นางทองใบ ครุฑธาพันธุ์ ถึงบ้านนายถึก ลาภานี กรณ์ กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 325 เมตร เส้นที่ 3 จากที่นายผ่อง บุญเสียง ถึงบ้านนายประทีน คงชนะ กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 380 เมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับ ที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)</p>		
<p>โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 5 จากบ้านนายบุญ ส่ง ชุนคงมี ถึง สะพาน คสล.</p>	จำนวน	270,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนนหมู่ที่ 5 จากบ้านนายบุญส่ง ชุนคงมี ถึง สะพาน คสล. ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 1,200 เมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับ ที่ 1 หน้า 18 ลำดับที่ 30 (กองช่าง)</p>		

โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 5 จากสามแยกทาง หลวงชนบท ถึงศาลาประชาคม ม.5	จำนวน	225,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ ที่ 5 จากสามแยกทางหลวงชนบท ถึงศาลาประชาคม ม.5 ผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 1,000 เมตร</p> <p>-เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 19 ลำดับที่ 32 (กองช่าง)</p>		
โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 6	จำนวน	529,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ ที่ 6</p> <p>เส้น 1 ถนนจากเขตติดต่อจรเข้ใหญ่ ถึงบริเวณบ้านนายประ ทุม สมรอต ระยะทาง 786 เมตร</p> <p>เส้น 2 ถนนจากศาลาประชาคม หมู่ที่ 6 ถึงบ่อกึ่งนายกิตติ พงษ์ สืบนิคม ระยะทาง 835 เมตร</p> <p>เส้น 3 ถนนจากสะพาน คสล.หมู่ที่ 6 ถึงแยกบ้านนาย รังสรรค์ นาคชัยยะ ระยะทาง 905 เมตร</p> <p>เส้น 4 ถนนจากแยกบ่อกึ่งนายบุญช่วย เทียงใจดี ถึงเขตติดต่อหมู่ ที่ 4 ระยะทาง 2,300 เมตร</p> <p>เส้น 5 ถนนจากเขตติดต่อ หมู่ที่ 3 ถึงสะพานไม้มียาชวา หมู่ที่ 6 ระยะทาง 1,440 เมตร</p> <p>-เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 69 ลำดับ ที่ 59 (กองช่าง)</p>		
โครงการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ที่ 7 จากประตูระบาย น้ำถึงบ้านนายสุรพร มณีอินทร์	จำนวน	234,900 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการลงหินคลุกเพื่อกลบหลุมบ่อถนน หมู่ ที่ 7 จากประตูระบายน้ำ ถึงบ้านนายสุรพร มณีอินทร์</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,390 เมตร</p> <p>-เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 70 ลำดับ ที่ 60 (กองช่าง)</p>		